



Устав Ассоциации нефрологов

УТВЕРЖДЕН
Учредительным Собранием
АССОЦИАЦИИ НЕФРОЛОГОВ
протокол № 1 от «18» декабря 2013 г.

УСТАВ АССОЦИАЦИИ НЕФРОЛОГОВ

г. Москва, 2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. АССОЦИАЦИЯ НЕФРОЛОГОВ, именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является некоммерческой организацией, созданной в целях координации предпринимательской деятельности своих членов, а также представления и защиты общих интересов членов Ассоциации.

— Полное наименование Ассоциации на русском языке:

АССОЦИАЦИЯ НЕФРОЛОГОВ.

— Полное наименование Ассоциации на английском языке:

ASSOCIATION OF NEFROLOGY.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах равноправия, добровольности, самоуправления, гласности и законности.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные права и нести обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в судах, открывать расчетные и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях.

1.4. Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры,

целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим её имуществом, на которое, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может быть обращено взыскание.

1.7. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, равно как Ассоциация не отвечает по обязательствам государства.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, в размере и в порядке, предусмотренном учредительными документами.

1.8. Деятельность Ассоциации не преследует коммерческих целей и не направлена на содействие извлечению прибыли другими организациями.

1.9. Ассоциация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными учреждениями и иными организациями для выполнения уставных целей.

1.10. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Ассоциация может заключать соглашения о совместной деятельности с самостоятельными федеральными и региональными объединениями различной организационно-правовой формы для реализации целей, определенных настоящим Уставом.

1.12. Местонахождение Ассоциации: 117342, РФ, г.Москва, ул.Введенского, д.23А, стр.3 пом.ХХ, комн.62.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью создания и деятельности Ассоциации является координация предпринимательской деятельности, а также представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации, в том числе:

— представительство интересов и защита законных прав членов Ассоциации во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, общественных объединениях;

— создание механизмов технологической и управленческой модернизации в области нефрологии, направленной на повышение их качества, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося потенциала;

— способствование повышению конкурентоспособности членов Ассоциации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

— содействие совершенствованию системы охраны здоровья населения;

— пропаганда достижений медицины в области нефрологии;

— содействие разработке проектов и программ, направленных на решение проблем в сфере нефрологии и смежных дисциплин;

— разработка и предоставление в соответствующие органы власти

предложений по внесению изменений и дополнений в законодательство РФ, а также проекты новых нормативных правовых актов в области медицины и фармакологии;

— разработка и внедрение клинических стандартов и методик в сфере нефрологии и медицины в целом;

— содействие повышению профессионального уровня медицинских работников членом Ассоциации;

— участие в проведении аттестации медицинских и фармацевтических работников;

— оказание научно-методической и практической помощи членам Ассоциации;

— содействие обеспечению населения качественной и доступной медицинской помощью;

— обобщение и внедрение в практику передового опыта работы членом Ассоциации, экспертная оценка научных проектов, поддержка фундаментальных и прикладных научных исследований;

— содействие созданию системы правовой и юридической защиты медицинских работников и медицинских организаций при обращении с пациентами, юридическими лицами и иными субъектами профессиональных отношений;

— проведение научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности, диагностической и консультационной медицинской практики в области нефрологии;

— участие в проведении клинических исследований лекарственных препаратов в порядке, предусмотренном законодательством;

— содействие оснащению лечебных учреждений необходимой медицинской техникой, аппаратурой, улучшению снабжения их лекарственными средствами;

— содействие разработке и внедрению новейшей медицинской техники и препаратов, реализации и распространению передового опыта и технологий.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет:

— издательскую, просветительскую, информационную, экспертно-консультационную деятельность, учреждение средств массовой информации;

— содействие в разработке и реализации международных, федеральных, региональных, отраслевых образовательных, медицинских, научных, просветительских и социально-реабилитационных программ;

— осуществление, по согласованию с заинтересованными органами и организациями, экспертного контроля качества оказания медицинской помощи;

— участие в разработке и реализации международных, федеральных, региональных и отраслевых образовательных, медицинских, научных, просветительских, социально-реабилитационных программ с привлечением учебных заведений, научно-исследовательских институтов, социально-культурных и просветительских организаций, лечебно-оздоровительных учреждений, учёных и специалистов-практиков в интересах населения РФ;

— издание научной, учебно-методической, информационно-справочной литературы, в том числе периодических изданий, и других материалов с использованием бумажных и электронных носителей по проблемам

- нефрологии, смежным областям и пропаганде здорового образа жизни;
- осуществление информационной деятельности в электронных, печатных и иных средствах массовой информации и информационных сетях, направленной на достижение целей Ассоциации, пропаганду здорового образа жизни, проведение просветительской работы, организацию и проведение профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний среди населения;
 - привлечение целевого капитала, инвестиций, а также субсидий и благотворительной помощи, средств фондов, в том числе медицинского страхования, для создания и развития предприятий и медицинских учреждений, осуществляющих разработку новых методов и технологий, аппаратуры, программного обеспечения, лекарственных препаратов, а также лечебно-профилактических учреждений и финансирования других видов деятельности Ассоциации, предусмотренным настоящим Уставом;
 - благотворительную деятельность, отвечающую целям создания Ассоциации;
 - привлечение отечественных и зарубежных инвесторов и/или благотворителей (спонсоров) для реализации приоритетных программ и проектов, направленных на развитие нефрологии, развитие Ассоциации, её филиалов и представительств.
 - подготовку рекомендаций трудов ученых на соискание премий;
 - внедрение в медицинскую практику новейших научно-технических достижений, осуществление поддержки фундаментальных и прикладных научных исследований;
 - организацию и проведение в России и за рубежом съездов, конференций, встреч, семинаров выставок, ярмарок, выставок, аукционов, конкурсов и других мероприятий по вопросам деятельности Ассоциации;
 - формирование временных и постоянных коллективов специалистов, привлечение отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной основе;
 - учреждение в рамках Ассоциации и присуждение премий, дипломов, почетных званий, именных стипендий и т.д.;
 - представление к наградам, премиям и почетным званиям, учреждаемым государственными органами и иными организациями.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества Ассоциации:
- создавать филиалы и открывать представительства в России;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать с любыми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащей Ассоциации на законном основании собственностью;
- учреждать хозяйственные общества и товарищества, некоммерческие

организации, вступать в ассоциации и союзы, в т.ч. быть учредителем и участвовать в таких обществах;

создавать и участвовать в системах и органах сертификации, в том числе в международных;

совершать сделки, заключать договоры, контракты и соглашения от своего имени и по поручению своих членов;

получать и пользоваться банковскими и иными кредитами;

командировать за рубеж и принимать в России иностранные делегации и частных лиц;

определять состав и объем информации, составляющей коммерческую тайну.

3.2. Ассоциация обязана:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полностью выполнять принятые на себя обязательства перед членами Ассоциации;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица различных видов и форм собственности, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность в сфере нефрологии, в других смежных отраслях, а также полностью дееспособные граждане РФ – специалисты в области медицины.

4.3. Членами Ассоциации могут быть также юридические лица и полностью дееспособные граждане РФ, желающие участвовать в реализации программ и проектов Ассоциации, действующие в её интересах и поддерживающие её материально.

4.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется решением Общего собрания членов Ассоциации (простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании) на основании решения уполномоченного органа юридического лица-кандидата, с приложением заявления, анкеты, копий свидетельства о регистрации и Устава, для полностью дееспособных граждан РФ – копии паспорта, документов об профильном образовании и ученой степени (при наличии).

Порядок предоставления и рассмотрения документов для принятия в Члены Ассоциации определяется Положением о членстве в Ассоциации.

4.5. Все члены Ассоциации, обладают равными правами и имеют равные обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию.

4.6. Юридические лица члены Ассоциации могут осуществлять свои права через представителей, действующих на основании доверенности, выданной в установленном порядке. Полностью дееспособные граждане РФ – члены Ассоциации реализуют свои права лично.

4.7. Члены Ассоциации платят вступительный и ежегодные членские взносы, размер и порядок уплаты которых определяются решением Правлением Ассоциации.

4.8. Члены Ассоциации имеют право:

- свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;
- участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации лично или через своего представителя;
- избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать имеющуюся у Ассоциации научно-техническую информацию, пользоваться банком данных Ассоциации;
- пользоваться в установленном порядке имуществом и средствами Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации и её структур;
- обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи;
- финансировать программы и проекты, реализуемые Ассоциацией;
- пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять свои интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по её обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

4.9. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;
- своевременно и полностью уплачивать вступительный, членские и иные взносы;
- активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;
- принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов Ассоциации;
- вести работу в области пропаганды практических результатов деятельности Ассоциации;
- приумножать финансовые и материальные возможности Ассоциации для расширения масштаба и сферы её деятельности;
- предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию за исключением информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации;
- при выходе из членов Ассоциации сообщить об этом Правлению в письменной форме за два месяца до даты предполагаемого выхода;
- расширять международное сотрудничество.

4.10. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных п. 4.12. настоящего Устава;
- ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

4.11. При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в Ассоциации, в том числе вступительный, членские и иные взносы, не возвращается.

4.12. Член Ассоциации может быть исключен из неё по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, в случаях:

- систематической неуплаты членских или иных установленных взносов;
- неучастия в деятельности Ассоциации
- ведения деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и её членов;
- невыполнения решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- невыполнения иных обязанностей, предусмотренных Учредительным договором и Уставом.

4.13. В случае однократной неуплаты членом Ассоциации членских взносов, его членство в Ассоциации может быть приостановлено на основании решения Правления Ассоциации. В период приостановления членства в Ассоциации член Ассоциации имеет право совещательного голоса на Общем собрании, а его предложения, вносимые в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, не рассматриваются. После погашения задолженности по взносам член Ассоциации восстанавливается во всех правах.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее Общее собрание).

5.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Правления и/или Президента Ассоциации, по требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации, а также по требованию Ревизионной комиссии Ассоциации.

5.4. До сведения членов Ассоциации доводится место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также его повестка дня. О включении в повестку дня вопросов, первоначально в нее не вошедших, члены Ассоциации должны быть извещены заранее.

5.5. Порядок подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Правления Ассоциации.

5.6. Общее собрание членов Ассоциации решает любые вопросы деятельности Ассоциации, простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.7. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится

решение следующих вопросов:

5.7.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

5.7.2. изменение устава Ассоциации;

5.7.3. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, если уставом Ассоциации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

5.7.4. утверждение годовых отчетов Президента, Правления, Ревизионной комиссии и иных органов управления, а также годовых бухгалтерских балансов Ассоциации, если уставом Ассоциации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

5.7.5. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

5.7.6. принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

5.7.7. принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

5.7.8. избрание ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации, а также досрочное прекращение их полномочий;

5.7.9. утверждение порядка, размера, сроков и способа уплаты членских взносов;

5.7.10. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;

5.7.11. назначение и освобождение от должности Президента Ассоциации;

5.7.12. определение количественного состава Правления Ассоциации, избрание членов Правления, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации;

5.7.13. утверждение полномочий Президента Ассоциации, а также условий его работы;

5.7.14. утверждение долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации.

5.8. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

5.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу «один член – один голос» простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания членов Ассоциации, по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным п.п. 5.7.1 – 5.7.10. п. 5.7 Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.10. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует Президент, а при его отсутствии – Исполнительный директор Ассоциации.

5.11. На Общем собрании ведется протокол. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем Общего собрания, прошнуровываются, скрепляются печатью Ассоциации, подшиваются и хранятся в соответствующем деле.

5.12. Решения, принятые Общим собранием, доводятся до сведения членов

Ассоциации в порядке, установленном решениями Правления Ассоциации, и в сроки не позднее 30 дней, с момента принятия решения.

6. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

6.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации. Руководство Правлением осуществляет Президент Ассоциации.

6.2. Правление осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации.

6.3. Правление подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

6.4. Правление избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. При создании Ассоциации формирование Правления производится учредительным собранием Ассоциации.

6.5. Количественный состав Правления определяется Общим собранием членов Ассоциации.

6.6. Общее собрание членов Ассоциации может в любое время прекратить полномочия Правления.

6.7. Члены Правления вправе добровольно выйти из состава Правления. Член Правления, принявший решение о добровольном выходе из состава Правления обязан передать все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, Исполнительному директору по описи.

6.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Правления, Правление вправе предложить на вакантное место нового члена, который подлежит утверждению в качестве члена Правления на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации.

6.9. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

6.9.1. созыв Общего собрания членов Ассоциации, утверждение повестки Общего собрания членов Ассоциации, организация подготовки к Общему собранию членов Ассоциации, в том числе подготовка необходимых для Общего собрания членов Ассоциации документов;

6.9.2. предварительное обсуждение всех вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании членов Ассоциации, организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;

6.9.3. определение условий членства в Ассоциации, принятие заявлений о приеме в члены Ассоциации с последующим вынесением вынесение данных вопросов на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации;

6.9.4. определение размера, порядка и сроков уплаты вступительных, членских и иных взносов;

6.9.5. рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов на год, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении сметы;

6.9.6. утверждение положений о филиалах и представительствах Ассоциации, а также назначение (освобождение) их руководителей;

6.9.7. согласование долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации и представление их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;

6.9.8. утверждение краткосрочных целевых программ и проектов деятельности Ассоциации;

6.9.9. определение направлений, размеров и порядка расходования

- денежных средств и имущества Ассоциации;
- 6.9.10. принятие решений о создании собственных специальных фондов Ассоциации;
- 6.9.11. организация привлечения средств для финансирования деятельности Ассоциации;
- 6.9.12. представление кандидата на должность Президента Ассоциации на утверждение общему собранию членов Ассоциации;
- 6.9.13. избрание и освобождение от должности Исполнительного директора Ассоциации;
- 6.9.14. рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов Исполнительного директора Ассоциации;
- 6.9.15. рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также отчетов руководителей филиалов и представительств Ассоциации, принятие по ним решений;
- 6.9.16. утверждение эмблемы Ассоциации, положений, инструкций и иных документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;
- 6.9.17. утверждение условий трудового договора с Исполнительным директором Ассоциации;
- 6.9.18. осуществление иных функций, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации и не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.10. Очередные заседания Правления Ассоциации проводятся один раз в месяц.
- 6.11. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по инициативе Исполнительного директора или Президента Ассоциации, либо по требованию не менее 1/3 общего числа членов Правления Ассоциации.
- 6.12. Заседания Правления Ассоциации правомочны, если на них присутствует более половины членов.
- 6.13. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании, открытым голосованием, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

7. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

- 7.1. Президент избирается из числа членов Правления по решению общего собрания членов Ассоциации. При учреждении Ассоциации избрание Президента производится по решению учредительного собрания Ассоциации.
- 7.2. Срок полномочий Президента — пять лет.
- 7.3. Президент руководит работой Правления в промежутках между общими собраниями членов Ассоциации.
- 7.4. Президент председательствует на общих собраниях членов Ассоциации.
- 7.5. Президент организует работу Правления и руководит его работой. Президент возглавляет заседания Правления, утверждает повестку дня, голосует по всем вопросам повестки дня заседания Правления.
- 7.6. В случае досрочного прекращения лицом полномочий Президента, Правление на своем ближайшем заседании представляет Общему собранию нового Президента.

7.7. Президент Ассоциации:

- 1) осуществляет общее руководство Ассоциацией и исполнение решений общего собрания членов Ассоциации.
- 2) представляет Ассоциацию перед государственными, общественными и иными органами и организациями Российской Федерации, международными и национальными органами и организациями зарубежных стран;
- 3) представляет на обсуждение Правления вопросы перспективной и текущей деятельности Ассоциации;
- 4) решение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

8.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, является членом Правления Ассоциации: формирует повестку Заседания Правления. Организует ведение протокола заседания Правления. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию, Президенту и Правлению Ассоциации. Исполнительный директор Ассоциации, назначается Правлением из числа членов Правления Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Исполнительный директор Ассоциации может быть переизбран на новый срок неоднократно.

8.2. Исполнительный директор Ассоциации:

8.2.1. руководит деятельностью Ассоциации в пределах отведенных полномочий в соответствии с решениями Общего собрания членов, Президента и Правления Ассоциации;

8.2.2. без доверенности действует от имени Ассоциации, совершает сделки, заключает договоры, контракты, выдает доверенности;

8.2.3. в соответствии со сметой распоряжается средствами Ассоциации в пределах полномочий, предоставленных ему Общим собранием и Правлением Ассоциации;

8.2.4. открывает счета Ассоциации в банковских учреждениях, имеет право первой подписи финансовых документов;

8.2.5. издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации в пределах своих полномочий, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

8.2.6. утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка и должностные инструкции штатных работников Ассоциации;

8.2.7. назначает и увольняет штатных работников Ассоциации, устанавливает должностные оклады, поощряет отличившихся работников, налагает дисциплинарные взыскания;

8.2.8. определяет расходы на оплату труда штатных работников Ассоциации;

8.2.9. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации;

8.2.10. отчитывается перед Правлением и общим собранием членов Ассоциации за работу Ассоциации, несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;

8.2.11. осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции других

органов управления Ассоциации.

8.3. Порядок назначения Исполнительного директора и освобождения его от должности, а также их компетенция устанавливается внутренними документами, утверждаемыми Правлением Ассоциации.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ревизионная комиссия является органом, контролирующим финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации.

9.2. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается общим собранием сроком на 5 (пять) лет в количестве, определяемом общим собранием членов Ассоциации. Ротация членов Ревизионной комиссии производится не менее, чем на 1/3 на каждом очередном общем собрании членов Ассоциации.

9.3. Членами Ревизионной комиссии не могут быть избранные члены Правления, и штатные работники Ассоциации.

9.4. Ревизионная комиссия Ассоциации:

9.4.1. избирает из своего состава Председателя Ревизионной комиссии сроком на 5 (пять) лет;

9.4.2. осуществляет контроль и ежегодные ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

9.4.3. дает заключение по годовым отчетам и балансам Ассоциации.

9.4.4. следит за соблюдением законодательства Российской Федерации в деятельности Ассоциации, её органов и должностных лиц;

9.4.5. ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием членов Ассоциации.

9.5. Члены Ревизионной комиссии вправе затребовать, а члены Ассоциации, её руководители и штатные работники обязаны представить все запрашиваемые ими документы и дать объяснения по вопросам, касающимся финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

9.6. Решением общего собрания Ассоциации по согласованию с Ревизионной комиссией к проведению ревизий могут привлекаться независимые эксперты и аудиторы.

9.7. По требованию не менее, чем 1/3 от общего числа членов Ассоциации Ревизионная комиссия обязана провести внеочередную проверку деятельности Ассоциации.

9.8. По результатам проверки Ревизионная комиссия инициирует созыв внеочередного общего собрания членов Ассоциации.

10. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ФИЛИАЛЫ АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в России.

10.2. Филиалы и представительства Ассоциации действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых решением Правления Ассоциации.

10.3. Филиалом Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции Представительства.

10.4. Представительством Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

10.5. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются имуществом Ассоциации.

10.6. Имущество Филиалов и Представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

10.7. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются решением Правления Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

10.8. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации.

10.9. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

11. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

ВЕДЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование, жилищный фонд, имущество культурно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции и другие ценные бумаги, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Ассоциации могут находиться результаты интеллектуальной деятельности, а также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с её уставными целями.

11.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.3. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

11.4. Имущество, переданное Ассоциации, является собственностью Ассоциации.

11.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям,

другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

другие, не запрещенные законом поступления.

11.6. В качестве членского взноса Ассоциации могут быть переданы денежные средства. Порядок внесения и размер вступительных, членских и иных взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению и приему взносов, устанавливаются внутренними документами, утверждаемыми Правлением Ассоциации.

11.7. Прибыль, полученная Ассоциацией, в порядке, определенном Правлением Ассоциации, направляется для осуществления уставной деятельности Ассоциации и не подлежит распределению между членами Ассоциации. За счет прибыли, полученной Ассоциацией в результате её деятельности, в соответствии с решением Правления Ассоциации могут быть сформированы фонды, обеспечивающие функционирование Ассоциации.

11.8. Ассоциация не вправе непосредственно осуществлять предпринимательскую деятельность. Если по решению её членов на Ассоциацию будет возложено ведение предпринимательской деятельности, Ассоциация должна быть преобразована в хозяйственное общество или товарищество в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, либо может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

11.9. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.10. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, в отчете о доходах и расходах.

11.11. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Исполнительного директора Ассоциации, компетенция которого определяется настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

11.12. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

11.13. Годовой отчет о деятельности Ассоциации и баланс составляется и представляется не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года Правлению Ассоциации для обсуждения и утверждения.

11.14. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу, других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

11.15. Документы Ассоциации по личному составу штатных работников в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив.

12. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В АССОЦИАЦИИ

12.1. Трудовые отношения штатных работников Ассоциации регулируются законодательством Российской Федерации с учетом положений настоящего

Устава, а также Правилами внутреннего трудового распорядка Ассоциации, утверждаемыми Исполнительным директором Ассоциации с последующим обязательным информированием Правления Ассоциации.

12.2. Штатные работники Ассоциации при приеме на работу обязаны сохранять сведения, составляющие коммерческую тайну Ассоциации и членов Ассоциации, а также иные конфиденциальные сведения. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, определяется в соответствии с законодательством Правлением Ассоциации. При этом размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размере и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

12.3. Со штатными работниками Ассоциации заключаются договоры и контракты.

12.4. Наем руководящих работников осуществляется на контрактной основе. Контракт должен предусматривать возможность его расторжения по инициативе Ассоциации при нарушении работником принципов деятельности Ассоциации.

12.5. Работа во всех выборных органах Ассоциации осуществляется безвозмездно. Однако, расходы, непосредственно связанные с участием членов Ассоциации в работе органов управления, а также в осуществляемых Ассоциацией работах и проводимых мероприятиях компенсируются Ассоциацией в соответствии с положением, утвержденным Правлением Ассоциации.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения общего собрания членов Ассоциации, принятого квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

14. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определяемой Гражданским законодательством Российской Федерации.

14.2. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или по решению суда.

14.3. Деятельность Ассоциации может быть прекращена также и по другим основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.4. В случае ликвидации Ассоциации по решению общего собрания

членов Ассоциации последним назначается ликвидационная комиссия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.5. Ликвидационная комиссия производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Ассоциации о предстоящей ликвидации Ассоциации.

14.6. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество Ассоциации, выявляет её дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Ассоциации третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их на утверждение общему собранию членов Ассоциации.

14.7. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу передаются в установленном порядке на государственное хранение.

14.8. При ликвидации Ассоциации часть имущества Ассоциации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Ассоциации или на благотворительные цели.

14.9. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.10. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Ассоциации может быть осуществлена решением общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации присутствующих на общем собрании членов Ассоциации.

14.11. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию, некоммерческое партнерство или фонд. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами, заключившими договор о ее создании.

14.12. При преобразовании Ассоциации, к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

14.13. Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

14.14. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.15. При реорганизации имущество Ассоциации переходит к правопреемникам в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.